

Должностная инструкция рабочего по обслуживанию здания

1. Общие положения.

1.1. Настоящая должностная инструкция разработана на основе тарифно-квалификационной характеристики по общепрофессиональной профессии «Рабочий по обслуживанию зданий», утвержденной постановлением Министерства труда Российской Федерации от 10 ноября 1992 г. № 31.

1.2. Рабочий по обслуживанию зданий принимается на работу и увольняется с работы директором учреждения без предъявления требований к образованию и опыту работы.

1.3. Рабочий по обслуживанию и текущему ремонту зданий, сооружений и оборудования подчиняется непосредственно заведующему по хозяйственной части.

1.4. В своей работе рабочий по обслуживанию и текущему ремонту зданий, сооружений и оборудования руководствуется постановлениями местных органов по вопросам санитарии, благоустройства, внешнего вида и состояния здания; правилами санитарии и гигиены по содержанию улиц, помещений, мусоропроводов и др.; правилами эксплуатации обслуживаемого оборудования; правилами безопасности при выполнении уборочных, ремонтно-строительных, слесарных, электро-технических и сварочных работ, правилами и нормами охраны труда, производственной санитарии и противопожарной защиты, а также Уставом и Правилами внутреннего трудового распорядка Центра и настоящей Инструкции.

Функции. Основными направлениями деятельности рабочего по обслуживанию и текущему ремонту зданий, сооружений и оборудования являются:

2.1. Поддержание в надлежащем состоянии здания и территории Центра;

2.2. Поддержание в рабочем состоянии систем центрального отопления, водоснабжения, электроснабжения, теплоснабжения, вентиляции, и тому подобного оборудования, обеспечивающего нормальную работу школы;

2.3. проведение текущих ремонтных работ разного профиля.

3. Должностные обязанности.

Рабочий по обслуживанию и текущему ремонту зданий, сооружений и оборудования выполняет следующие обязанности:

3.1. убирает и содержит в надлежащем санитарном состоянии здание Центра и прилегающие к нему территории (тротуары, лестничные площадки, помещения общего пользования, подвалы, чердаки);

3.2. проводит сезонную подготовку обслуживаемых зданий, сооружений, оборудования и механизмов;

3.3. устраняет повреждения и неисправности по заявкам работников Центра;

3.4. проводит периодический осмотр технического состояния обслуживаемых зданий, сооружений, оборудования и механизмов, их техническое обслуживание и технический ремонт с применением подмостков, страховочных приспособлений;

3.5. проводит монтаж и текущий ремонт электрических сетей и электрооборудования с выполнением электротехнических работ;

3.6. соблюдает технологию выполнения ремонтно-строительных, слесарных, электротехнических работ, правила эксплуатации и содержания зданий, оборудования, механизмов, правила техники безопасности, производственной санитарии и пожарной безопасности.

4. Права.

Рабочий по обслуживанию и текущему ремонту зданий, оборудования имеет право:

4.1. на обеспечение соответствующим оборудованием, инструмента материалами, индивидуальными средствами защиты и спецодеждой по установленным нормам

4.2. запрещать использование неисправных и опасных объектов эксплуатации (оборудования, механизмов, приборов)

4.2. отказаться от проведения опасных для жизни и здоровья работ в условиях, когда отсутствуют и не могут быть приняты необходимые меры безопасности.

5. Ответственность.

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение без уважительных причин Правил внутреннего трудового распорядка Центра, законных приказов и распоряжений администрации Центра и иных локальных нормативных актов Центра, должностных обязанностей, установленных настоящей Инструкцией, рабочий по обслуживанию и текущему ремонту зданий и оборудования несёт дисциплинарную ответственность в порядке, определённом трудовым законодательством.

5.2. За виновное причинение Центру или участникам образовательного процесса ущерба в связи с исполнением (неисполнением) своих должностных обязанностей рабочий по обслуживанию и текущему ремонту зданий и оборудования несет материальную ответственность в порядке и в пределах, установленных трудовым и (или) гражданским законодательством.

6. Взаимоотношения. Связи по должности.

Рабочий по обслуживанию и текущему ремонту зданий, оборудования:

6.1. работает в режиме нормированного рабочего дня, утверждённого директором Центра по представлению заведующего хозяйством;

6.2. проходит инструктаж по технике безопасности, производственной санитарии и пожарной безопасности под руководством заведующего хозяйством .

7. Рабочий должен знать:

7.1. инструкцию по охране жизни и здоровья детей;

7.2. правила санитарии и гигиены по содержанию помещений и др.;

7.3. устройство и правила эксплуатации обслуживаемого оборудования;

7.4. основы ремонтно-строительных работ и способы их выполнения;

7.5. виды материалов, назначение и устройство инструментов, механизмов и оборудования при выполнении работ;

7.6. Правила внутреннего трудового распорядка;

7.7. Правила техники безопасности и противопожарной защиты.

С инструкцией ознакомлен(а): _____ / _____ /
(подпись)

" ____ " _____ 20__ г.